**Российская Федерация**

**Красноярский край Ермаковский район**

**НОВОПОЛТАВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

662823, Красноярский край, Ермаковский район, с.Новополтавка, ул.Степная, 4

**Р Е Ш Е Н И Е**

03 февраля 2014 г. с. Новополтавка № 53-117

«Об экспертной рабочей группе

по рассмотрению общественных

инициатив при администрации

Новополтавского сельсовета»

В соответствии с пунктом 23 Правил рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», руководствуясь статей 24 Устава сельсовета,

Новополтавский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Создать экспертную рабочую группу по рассмотрению общественных инициатив при администрации Новополтавского сельсовета согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об экспертной рабочей группе по рассмотрению

общественных инициатив при администрации Новополтавского сельсовета

согласно приложению № 2.

1. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
2. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава сельсовета В.К.Пумбрасова

Приложение № 1

к решению от 03.02.2014 г № 53-117

**Состав экспертной рабочей группы**

по рассмотрению общественных инициатив

при администрации Новополтавского сельсовета

1. Пумбрасова Валентина Константиновна – глава Новополтавского сельсовета Ермаковского района Красноярского края, председатель экспертной рабочей группы;

2. Ильенко Любовь Вальтеровна – ведущий специалист администрации Новополтавского сельсовета Ермаковского района Красноярского края, заместитель председателя экспертной рабочей группы;

3. Созинова Ирина Викторовна – депутат Новополтавского сельского Совета депутатов Ермаковского района Красноярского края, секретарь экспертной рабочей группы;

4. Тюленев Николай Иванович – индивидуальный предприниматель;

5. Бочкарева Наталья Федоровна – директор муниципального бюджетного учреждения «Народный дом» Новополтавского сельсовета Ермаковского района Красноярского края

6. Зыкова Галина Валерьевна - Председатель Общественного Совета Новополтавского сельсовета Ермаковского района Красноярского края

7. Сутугина Надежда Васильевна - заведующая муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Новополтавский детский сад» Ермаковского района Красноярского края, депутат Новополтавского сельского Совета депутатов Ермаковского района Красноярского края

Приложение № 2

к решению от 03.02.2014 г. № 53-117

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об экспертной рабочей группе

по рассмотрению общественных инициатив

при администрации Новополтавского сельсовета.

**1. Общие положения**

 1.1. Экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив (далее – рабочая группа) при администрации   Новополтавского сельсовета является  совещательным  экспертно-консультативным органом, образуемым в целях  рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации по вопросам социально-экономического развития  страны, совершенствования государственного и муниципального управления,   и отвечающих  требованиям, установленным Правилами  рассмотрения общественных  инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская  общественная инициатива», утвержденными  Указом Президента Российской Федерации от 04.03.2013 г № 183.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется [**Конституцией**](consultantplus://offline/ref=06AE6DFD2C6C1BB1432A948F075124D16B40F4F0CDEEA48EF27689p4G5L) Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, иными нормативными правовыми актами  Красноярского края, Уставом Новополтавского сельсовета, а также настоящим Положением.

**2. Задачи и функции рабочей группы.**

 2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

рассмотрение общественных инициатив;

2.2.Основной целью экспертной рабочей группы является проведение оценки общественных инициатив,  направленных гражданами  с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива», прошедших предварительную экспертизу уполномоченной некоммерческой организации и получивших в ходе интернет-голосования поддержку не менее 5%  голосов граждан, постоянно проживающих на территории  администрации Новополтавского сельсовета.

2.3. Для реализации возложенных на нее задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- готовит экспертные заключения и принимает решения о разработке проектов соответствующих нормативных правовых актов и (или) принятии иных мер по реализации общественных  инициатив, получивших поддержку населения и положительную оценку экспертов;

- осуществляет взаимодействие с Фондом развития информационной демократии и гражданского общества «Фонд информационной демократии» (далее – Фонд), в том числе уведомляет Фонд о принятых мерах по реализации общественных инициатив;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

**3. Права рабочей группы**

 3.1. Для осуществления возложенных задач и функций рабочая группа имеет право:

- запрашивать  и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных     органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов  и должностных  лиц местного самоуправления  и организаций ;

- приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию  с ними), органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций по вопросам, относящимся к предмету  ведения рабочей группы;

- привлекать к участию в своей работе  (с согласия соответствующего руководителя) государственных гражданских  служащих органов исполнительной власти Красноярского края и  структурных подразделений администрации  Ермаковского района,   муниципальных  служащих, а также специалистов научно-исследовательских и образовательных учреждений, организаций и общественных объединений;

- вносить в администрацию  Ермаковского района предложения по вопросам, требующим  их  решения.

**4. Состав рабочей группы**

 4.1.Состав экспертной рабочей группы формируется из представителей органа местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, бизнес-сообществ и общественных объединений.

4.2. Персональный состав экспертной рабочей группы утверждается решением Новополтавского Совета депутатов

4.3. К основным функциям председателя рабочей группы относятся:

- осуществление общего руководства рабочей группой;

- назначение заседаний рабочей группы и определение их повестки дня;

- подписание протоколов заседаний рабочей группы.

4.5. В случае отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

**5. Порядок проведения заседаний и принятия решений**

5.1. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости, и считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

5.2. О дате и времени проведения заседания члены рабочей группы  уведомляются письменно.

5.2. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа членов рабочей группы, участвующих в заседании рабочей группы, открытым голосованием. При равенстве голосов членов рабочей группы решающим является голос председателя рабочей группы.

5.5.   Протокол должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня заседания рабочей группы.

5.6. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

дата, время и место проведения заседания;

утвержденная повестка дня заседания;

имена и должности участвовавших в заседании членов рабочей группы и иных приглашенных лиц;

принятые решения по вопросам повестки дня заседания рабочей группы.

5.7. Протоколы заседаний хранятся у секретаря рабочей группы не менее 5 лет.

5.8. Протоколы заседаний рабочей группы или необходимые выписки из них с поручениями рабочей группы направляются ее секретарем в течение 5 рабочих дней со дня заседания должностным лицам, ответственным за исполнение поручений рабочей группы.

5.9 Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет   секретарь рабочей группы.

5.10.  По результатам рассмотрения общественной  инициативы рабочая группа в срок, не превышающий двух месяцев, готовит экспертное заключение и решение о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации инициативы, которые подписываются председателем и секретарем экспертной рабочей группы, о чем уведомляет  уполномоченную некоммерческую организацию в электронном виде.